

COME ACCEDERE AI CORSI IN DIRETTA

1) Vai sulla pagina <https://www.ecmlogos.com>

ATTENZIONE: Il corso non è attivo fino al giorno di inizio lavori. Tentare di accedere prima di quella data porta ad una schermata di errore.

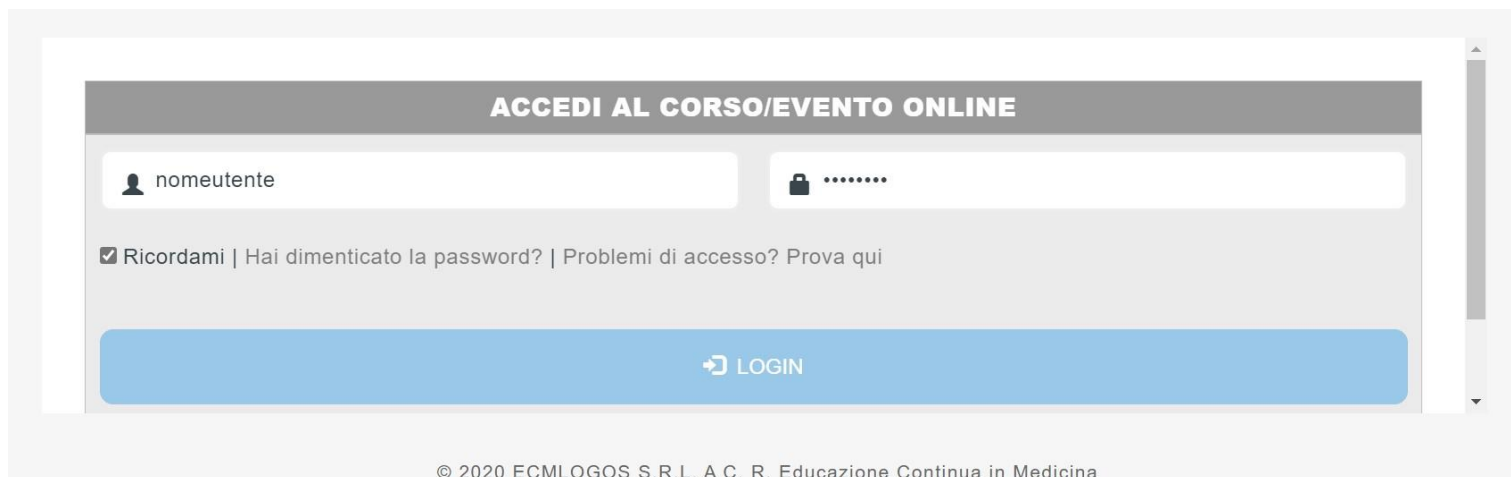


The image shows a screenshot of the ECMLOGOS website. At the top, there is a navigation menu with links: HOME, EVENTI FORMATIVI, CHI SIAMO, COMITATO SCIENTIFICO, ORGANIGRAMMA, and CONTATTI. The main header features the ECMLOGOS logo (a stylized sun with hands) and the text "ECMLOGOS S.R.L.". Below this, it states: "PROVIDER DI FORMAZIONE CONTINUA RES (RESIDENZIALE) E A DISTANZA FAD, IN AMBITO SANITARIO NEL PROGRAMMA NAZIONALE DI EDUCAZIONE CONTINUA IN MEDICINA". A prominent orange button with a calendar icon says "Scopri i nostri corsi".

Below the main content is a login form titled "ACEDI AL CORSO/EVENTO ONLINE". It contains two input fields: "Username" and "Password". Below these fields is a checkbox labeled "Ricordami" and a link "Hai dimenticato la password? | Problemi di accesso? Prova qui". A blue "LOGIN" button is at the bottom of the form.

At the very bottom of the page, there is a footer with the following text: "© 2020 ECMLOGOS S.R.L. A.C.R. Educazione Continua in Medicina. Capitale sociale Euro 8.000,00 I.V.- Iscritta alla C.C.I.A.A. di Genova REA n. 466960 - Iscritta al Registro Imprese di Genova al n. 02189560994. Sede: Corso Torino 26/6, 16129 Genova - Codice fiscale e Partita IVA: 02189560994".

2) Inserisci username e password che hai ricevuto nella tua mail al momento dell'iscrizione e poi clicca sul grande pulsante azzurro **LOGIN**



ACCEDI AL CORSO/EVENTO ONLINE

nomeutente

.....

Ricordami | Hai dimenticato la password? | Problemi di accesso? Prova qui

LOGIN

© 2020 ECMLOGOS S.R.L. A.C.R. Educazione Continua in Medicina

3) Si apre la lista dei corsi: individua quello che vuoi frequentare e poi clicca sul pulsante blu **FREQUENTA CORSO/EVENTO**



Mostra: **ATTIVI** | PASSATI | FUTURI | TUTTI

 Organizzatore/gestore: **ECMLogos srl**
Titolo: **WORKSHOP DI INTRODUZIONE**

Il corso/evento ha come data di scadenza il 19/01/2021. Oltre tale data, se la tua utenza e il corso/...

FREQUENTA CORSO/EVENTO

4) Si apre il menu del corso: clicca sul pulsante **CALENDARIO** in alto

The screenshot displays the user interface of the ECM LOGOS platform. At the top, a navigation bar contains several menu items: LIVE, MEETING, CALENDARIO, TEST, CUSTOMER, ATTESTATI, SOCIAL, REPORT, FAQ, and CERCA. A large black arrow points to the CALENDARIO button. Below the navigation bar, a yellow banner displays a notification: "Hai 1 attività in programma per oggi! CONTROLLA SUBITO!".

The main content area is divided into two columns. The left column shows the user's progress: "Avanzamento: 0% (info)". Below this, a section titled "*Cosa devi ancora fare per completare corso/evento?" lists two tasks: "Compilare 1 moduli di customer satisfaction" and "Compilare e superare 1 test". Further down, there is a section "HAI BISOGNO DI AIUTO?" with a link to "Supporto" and a note: "*NOTE: altri contenuti potrebbero venire aggiunti successivamente alla data di oggi. Se del caso, ti verrà fornita adeguata comunicazione!". At the bottom of the left column, there is a prompt: "TI PIACE? Dillo ai tuoi amici su Facebook e su Twitter!".

The right column features a user profile for "Ciao ANDREA!" with the subtext "(Gestisci il tuo profilo)". Below the profile is the ECM LOGOS logo, which consists of several colorful hands reaching towards the center, with the text "ECM LOGOS" and "educazione continua in medicina" underneath. To the right of the logo, there is a notification icon with the number "3" and a speech bubble icon with "0", followed by the text "(Valuta la sessione dopo il logout)".

At the bottom of the right column, there is a flowchart diagram illustrating the course structure. It starts with a blue oval labeled "HOME (Tu sei qui)". Two arrows lead from "HOME" to two blue rectangular boxes: "Consulta materiali (Documenti, lezioni, ecc)" and "Partecipa alle LIVE o ai MEETING (Se pianificati)". There are bidirectional arrows between these two boxes. An arrow from "Consulta materiali" points to a purple hexagonal box labeled "Compila il TEST FINALE". An arrow from "Partecipa alle LIVE o ai MEETING" also points to "Compila il TEST FINALE".

5) Identificare la data odierna e poi cliccare sul link di Zoom.

Di seguito l'elenco delle attività programmate per il corso/evento che stai frequentando (lezioni live, meeting, incontri, scadenze, ecc.):

Ordina per: Data ↕ | Titolo ↕

16/01/2021 (tra 1 giorno) dalle 09:00 alle 16:30 Workshop di Introduzione Categoria: Verifica Live Descrizione/note: Entra nella riunione in Zoom https://zoom.us/j/12345678 AGGIUNGI AI TUOI CALENDARI	15/01/2021 (oggi) dalle 09:00 alle 16:30 Workshop di Introduzione Categoria: Lezione Live Descrizione/note: Entra nella riunione in Zoom https://zoom.us/j/12345678 AGGIUNGI AI TUOI CALENDARI
14/01/2021 (scaduto) dalle 09:00 alle 16:30 Workshop di Introduzione Categoria: Lezione Live Descrizione/note: Entra nella riunione in Zoom https://zoom.us/j/12345678 AGGIUNGI AI TUOI CALENDARI	



Nel dettaglio:

15/01/2021 (oggi)
dalle **09:00** alle **16:30**
Workshop di Introduzione

Categoria: Lezione Live
Descrizione/note: Entra nella riunione in Zoom
<https://zoom.us/j/12345678>

AGGIUNGI AI TUOI CALENDARI



Questo è il link di Zoom da cliccare

NOTA BENE: alcune riunioni potrebbero essere protette da Passcode, un codice che dovrai inserire prima di poter accedere alla riunione su Zoom.
In questi casi troverai il Passcode direttamente nel calendario.
Esempio:

15/01/2021 (oggi)

dalle **09:00** alle **16:30**

Workshop di Introduzione

Categoria: Lezione Live

Descrizione/note: Entra nella riunione in Zoom

<https://zoom.us/j/12345678>

Passcode: 987654

Questo è il Passcode da inserire
quando ti verrà chiesto

AGGIUNGI AI TUOI CALENDARI

6) Nella pagina che si aprirà bisogna **acconsentire all'apertura di Zoom** e poi premere sul pulsante **Avvia riunione**.

Consigliamo sempre di installare Zoom alcuni giorni prima del corso per velocizzare l'accesso al corso.
Se ancora non lo hai, puoi scaricare Zoom da qui: <https://zoom.us/client/latest/ZoomInstaller.exe>



Fai clic su **Apri Zoom Meetings** nella finestra di dialogo visualizzata dal tuo browser

Se non visualizzi una finestra di dialogo, fai clic su **Avvia riunione** sotto



Non hai installato il client Zoom? [Scarica ora](#)

Copyright ©2021 Zoom Video Communications, Inc. Tutti i diritti riservati..
Informativa privacy e legale

